

Số: /KH-SLĐTBXH

Hà Tĩnh, ngày tháng 01 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015**

Thực hiện Quyết định số 3433/QĐ-UBND ngày 25/12/2023 của Ủy ban Nhân dân tỉnh về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Hà Tĩnh năm 2024; Kế hoạch Số 02 /KH-SLĐTBXH ngày 15/01/2024 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về ban hành kế hoạch CCHC năm 2024; Kế hoạch số 19/KH-SKHCCN ngày 05/01/2024 của Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng và áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 trong cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính, sự nghiệp tỉnh Hà Tĩnh năm 2024, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội xây dựng kế hoạch cụ thể, như sau:

**I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU**

**1. Mục tiêu**

Thực hiện duy trì và cải tiến có hiệu quả HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 trong cơ quan Văn phòng Sở theo mô hình khung sau khi chuyển đổi, góp phần hỗ trợ công tác cải cách hành chính; nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý nhà nước.

**2. Yêu cầu**

- Đảm bảo sự tham gia của Lãnh đạo và các cán bộ, công chức, viên chức, người lao động có liên quan trong quá trình xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống. Việc xây dựng và áp dụng theo TCVN ISO 9001:2015 đảm bảo thực chất, hiệu quả, tránh hình thức;

- Hệ thống quản lý chất lượng áp dụng tại cơ quan phải đáp ứng các yêu cầu của TCVN ISO 9001:2015 trên nguyên tắc 100% các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết và tất cả các hoạt động nội bộ liên quan hoạt động chuyên môn, hỗ trợ hoạt động chuyên môn và các hoạt động khác nhằm thực hiện chức năng, nhiệm vụ của cơ quan được xây dựng thành quy trình đáp ứng theo mô hình khung và hướng dẫn của Sở Khoa học và Công nghệ.

**II. Nhiệm vụ trọng tâm**

1. Xây dựng Kế hoạch duy trì và áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015

- Thời gian: Quý I/2024

- Thực hiện: Ban chỉ đạo ISO Sở

2. Rà soát, xây dựng chính sách chất lượng, mục tiêu chất lượng của Sở

- Thời gian: Quý I/2024

- Thực hiện: Ban chỉ đạo ISO Sở

3. Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ rà soát, sửa đổi, bổ sung, ban hành các quy trình theo yêu cầu TCVN ISO 9001:2015

- Thời gian: Thường xuyên

- Thực hiện: Ban chỉ đạo ISO đơn đốc, hướng dẫn và phối hợp các phòng chuyên môn xây dựng.

4. Tổ chức đánh giá nội bộ, họp xem xét lãnh đạo, khắc phục tồn tại sau đánh giá

- Thời gian: Thường xuyên

- Thực hiện: Ban chỉ đạo ISO và các phòng chuyên môn.

5. Tổ chức đánh giá sự hài lòng của người dân đối với việc giải quyết TTHC

- Thời gian: Thường xuyên

- Thực hiện: Bộ phận tiếp nhận và trả kết tại Trung tâm HCC tỉnh.

6. Thực hiện chế độ báo cáo

- Thời gian: Trước 10/6 đối với báo cáo 6 tháng; trước 10/12 đối với báo cáo năm

- Thực hiện: Ban chỉ đạo ISO Sở, Văn phòng Sở

7. Chuẩn bị các nội dung kiểm tra, đánh giá của tỉnh.

- Thời gian: Theo Kế hoạch kiểm tra của tỉnh

- Thực hiện: Ban chỉ đạo ISO Sở, Văn phòng Sở

### **III. Nguồn kinh phí**

Kinh phí duy trì và áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 của Sở được cấp từ ngân sách tỉnh.

### **IV. Tổ chức thực hiện**

#### **1. Ban chỉ đạo ISO, Văn phòng Sở**

- Theo dõi, đơn đốc, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát các phòng chuyên môn thực hiện tốt việc duy trì và áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015; định kỳ báo cáo Giám đốc Sở về kết quả triển khai.

- Thực hiện báo cáo định kỳ gửi UBND tỉnh và cơ quan chuyên môn theo yêu cầu và quy định.

#### **2. Các phòng chuyên môn**

- Căn cứ kế hoạch này tổ chức triển khai các nội dung đảm bảo theo đúng tiến độ đề ra.

- Kiểm soát quá trình duy trì và cải tiến HTQLCL đối với các lĩnh vực thuộc phạm vi giải quyết; chịu trách nhiệm toàn bộ các hoạt động liên quan đến giải

quyết TTHC theo quy trình đã xây dựng. Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch, trường hợp có vướng mắc hoặc có vấn đề mới phát sinh cần sửa đổi, bổ sung, phòng chuyên môn, các đơn vị phản ánh về Văn phòng Sở để tổng hợp báo cáo, đề xuất Ban Giám đốc theo quy định.

Trên đây là nội dung kế hoạch duy trì và áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 tại cơ quan Văn phòng Sở Lao động - Thương binh và Xã hội năm 2024, yêu cầu các phòng chuyên môn cùng toàn thể công chức triển khai tổ chức thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh;
- Sở KHCN;
- Giám đốc, PGĐ Sở;
- Các phòng chuyên môn;
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Trí Lạc**