

UBND TỈNH HÀ TĨNH  
SỞ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH  
VÀ XÃ HỘI

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1733/SLĐTBXH -VP  
V/v thực hiện Thông báo số 169/TB-  
VPCP, kế hoạch số 221/KH-UBND

Hà Tĩnh, ngày 23 tháng 6 năm 2023

Kính gửi:

- Trưởng các phòng chuyên môn;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện Văn bản số 2470/UBND-NC<sub>1</sub> ngày 17/5/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về triển khai Thông báo Kết luận của Ban Chỉ đạo CCHC của Chính phủ tại Phiên họp thứ 4 ngày 19/4/2023 và Kế hoạch số 221/KH-UBND ngày 14/6/2023 về khắc phục tồn tại, hạn chế và duy trì, cải thiện, nâng cao các chỉ số: PAR Index, SIPAS, PAPI trong năm 2023 và khắc phục hạn chế đã được đoàn kiểm tra về CCHC 5 tháng đầu năm; Giám đốc Sở yêu cầu Trưởng các phòng Sở, thủ trưởng đơn vị trực thuộc:

1. Tuyên truyền, phổ biến và quán triệt tinh thần chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Thông báo Kết luận số 169/TB-VPCP ngày 05/5/2023 và các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, văn bản chỉ đạo của tỉnh, của Sở về công tác CCHC, đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền; nội dung, hình thức tuyên truyền phải đảm bảo tính thời sự, chính xác và phù hợp với từng đối tượng, địa bàn.

Đồng thời, tập trung triển khai thực hiện một cách mạnh mẽ, quyết liệt, đồng bộ công tác CCHC, chuyển đổi số tại phòng, đơn vị để hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ đề ra theo Kế hoạch CCHC năm 2023 của UBND tỉnh, của Sở và kế hoạch CCHC của từng đơn vị; có giải pháp nâng cao tỷ lệ hồ sơ TTHC được tiếp nhận và xử lý qua dịch vụ công trực tuyến đảm bảo tỷ lệ hồ sơ TTHC được tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích.

Rà soát, cập nhật các TTHC do Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội công bố ban hành mới, tham mưu sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ theo quy định; nâng cao vai trò, trách nhiệm của Trưởng phòng chuyên môn trong giải quyết TTHC cho tổ chức và cá nhân, nâng tỷ lệ hài lòng của người dân, doanh nghiệp; tuyệt đối không để xảy ra tình trạng chậm, trễ, bỏ sót trong giải quyết TTHC. Thường xuyên công khai đầy đủ, chính xác các thông tin, kết quả giải quyết hồ sơ TTHC đảm bảo đúng quy định.

Phân đầu hoàn thành 100% nhiệm vụ theo kế hoạch đã xây dựng.

2. Triển khai thực hiện đúng tiến độ, chất lượng chương trình khung và các nhiệm vụ được Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giao trong các chương trình hành động, kế hoạch, quyết định và các văn bản chỉ đạo,

điều hành khác của Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, đảm bảo tỷ lệ hoàn thành 100%.

3. Thường xuyên rà soát, nghiên cứu, tham mưu xây dựng, hoàn thiện hệ thống thể chế, chính sách pháp luật lĩnh vực lao động, người có công và xã hội... Kịp thời tham mưu ban hành các văn bản quy phạm pháp luật để quy định chi tiết các nội dung được giao tại các văn bản quy phạm pháp luật của Trung ương.

4. Duy trì và áp dụng có hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của cơ quan Văn phòng Sở; mở rộng việc xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001: 2015 tại các đơn vị trực thuộc; Thường xuyên thực hiện công tác khảo sát, đánh giá sự hài lòng của tổ chức, cá nhân thông qua giải quyết TTHC (bằng hình thức lấy phiếu khảo sát lấy ý kiến trực tiếp) tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả định kỳ hàng tháng, hàng quý.

5. Thực hiện nghiêm túc việc rà soát, sắp xếp cơ cấu tổ chức bên trong Trường Trung cấp Kỹ nghệ theo Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ Quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập. Xây dựng kế hoạch và thực hiện tốt việc chuyển đổi vị trí công tác tại Văn phòng Sở và các đơn vị trực thuộc; thường xuyên chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao chất lượng cán bộ, công chức, viên chức. Rà soát, cập nhật đầy đủ các thành phần hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức và thực hiện công tác quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức theo đúng quy định. Cụ thể hóa các quy định về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức gắn với kết quả và sản phẩm cụ thể phù hợp với tính chất, đặc điểm của cơ quan, đơn vị, đồng thời đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức.

6. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, chấn chỉnh lề lối làm việc, thái độ phục vụ và trách nhiệm trong thực thi công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo tinh thần, nội dung NQTW4 khóa XI, khóa XII và các Quy định, hướng dẫn về xây dựng, chỉnh đốn Đảng; Kết luận số 29-KL/TU ngày 22/7/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của UBND tỉnh ban hành quy định trách nhiệm thực hiện kỷ luật kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sỹ lực lượng vũ trang trên địa bàn tỉnh; gắn việc thực hiện công tác CCHC với chất lượng, hiệu quả giải quyết công việc chuyên môn của từng cán bộ, công chức, chuyên viên, viên chức.

7. Tăng cường thực hiện nghiêm chế độ báo cáo, thống kê định kỳ, công bố công khai trên công thông tin điện tử của của ngành và của các đơn vị theo quy định.

8. Đối với Phòng Lao động – Việc làm, Phòng Bảo trợ xã hội ngoài các nội dung trên, cần tập trung tổ chức thực hiện:

- Phòng Lao động – Việc làm thực hiện đầy đủ các nội dung về theo dõi thi hành pháp luật lĩnh vực trọng tâm theo Kế hoạch số 42/KH-UBND ngày 27/02/2023 của UBND tỉnh;

- Phòng Bảo trợ xã hội hướng dẫn, đôn đốc phòng LĐTB-XH cấp huyện tham mưu UBND các huyện, thành phố, thị xã chỉ đạo, công khai kịp thời danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo theo quyết định đã được phê duyệt.

Trên đây là các nội dung hết sức quan trọng nhằm thực hiện thắng lợi các mục tiêu, chỉ tiêu nhiệm vụ CCHC, góp phần hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ của Sở, ngành Lao động – Thương binh và Xã hội năm 2023; yêu cầu Trưởng các phòng chuyên môn, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở triển khai, tổ chức thực hiện nghiêm túc, kịp thời, hiệu quả. Giao Văn phòng theo dõi, đôn đốc, kiểm tra; định kỳ (hoặc đột xuất) tổng hợp báo cáo Giám đốc/.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Sở Nội vụ;
- Giám đốc, Phó Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Đình Hữu Công**

