

UBND TỈNH HÀ TĨNH
SỞ LAO ĐỘNG - THƯƠNG
BINH
VÀ XÃ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT
NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 588/SLĐT BXH-NCC
V/v hướng dẫn triển khai công tác
điều dưỡng NCC với cách mạng

Hà Tĩnh, ngày 24 tháng 3 năm 2020

Kính gửi:

- Phòng Lao động - TB&XH các huyện, thành phố, thị xã;
- Trung tâm Điều dưỡng NCC và Bảo trợ xã hội Hà Tĩnh.

Thực hiện Nghị định 31/2013/NĐ-CP ngày 09/4/2013 của Chính phủ hướng dẫn thi hành một số Điều của Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng; Thông tư số 13/2014/TTLT-BLĐTBXH-BTC ngày 03/6/2014, Thông tư số 101/2018/TT-BTC ngày 14/11/2018 của Bộ Tài chính về quy định quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện chính sách ưu đãi người có công với cách mạng và người trực tiếp tham gia kháng chiến do Ngành Lao động - Thương binh và Xã hội quản lý. Để tổ chức triển khai thực hiện kịp thời, đạt hiệu quả công tác điều dưỡng, đảm bảo đúng đối tượng, chế độ, chính sách, mục đích, ý nghĩa. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội hướng dẫn như sau:

I. Đối tượng.

1. Đối tượng điều dưỡng phục hồi sức khỏe mỗi năm một lần gồm:

Người hoạt động cách mạng trước ngày 01 tháng 01 năm 1945; Người hoạt động cách mạng từ ngày 01 tháng 01 năm 1945 đến ngày khởi nghĩa tháng Tám năm 1945; Cha đẻ, mẹ đẻ chỉ có một con mà người con đó là liệt sĩ hoặc cha đẻ, mẹ đẻ có hai con là liệt sĩ trở lên; Bà mẹ Việt Nam anh hùng; Thương binh, người hưởng chính sách như thương binh và thương binh loại B, bệnh binh có tỷ lệ suy giảm khả năng lao động do thương tật, bệnh tật từ 81% trở lên; Người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học có tỷ lệ suy giảm khả năng lao động do ảnh hưởng của chất độc hóa học từ 81% trở lên; Người có công giúp đỡ cách mạng được Nhà nước tặng Kỷ niệm chương “Tổ quốc ghi công” hoặc Bằng “Có công với nước”.

2. Đối tượng điều dưỡng phục hồi sức khỏe hai năm một lần gồm:

Cha đẻ, mẹ đẻ của liệt sĩ; người có công nuôi dưỡng khi liệt sĩ còn nhỏ; vợ hoặc chồng của liệt sĩ; con liệt sĩ bị khuyết tật nặng, khuyết tật đặc biệt nặng; Anh hùng LLVT nhân dân, Anh hùng Lao động trong thời kỳ kháng chiến; Thương binh, bệnh binh có tỷ lệ suy giảm khả năng lao động do thương tật, bệnh tật dưới 81%; Người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học có tỷ lệ suy giảm khả năng lao động do ảnh hưởng của chất độc hóa học dưới 81%;

Người hoạt động CM hoặc hoạt động kháng chiến bị địch bắt tù; đày; Người có công giúp đỡ cách mạng trong kháng chiến đang hưởng trợ cấp hàng tháng.

II. Chế độ.

1. Điều dưỡng tập trung.

a. Thời gian một đợt điều dưỡng từ 05 đến 10 ngày, không kể thời gian đi và về. Thời gian điều dưỡng cụ thể do Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội quyết định bảo đảm phù hợp với điều kiện thực tế tại địa phương.

b. Mức chi điều dưỡng: 2.220.000 đồng/người/lần, bao gồm: Tiền ăn trong thời gian điều dưỡng, gồm: ăn sáng, ăn 2 bữa chính (trưa và chiều) và ăn bồi dưỡng thêm (nếu có); Thuốc bổ và thuốc chữa bệnh thông thường; Quà tặng cho đối tượng (bằng tiền hoặc hiện vật); các khoản chi khác phục vụ trực tiếp cho đối tượng trong thời gian điều dưỡng.

c. Trong thời gian điều dưỡng tập trung nếu bị ốm đau đột xuất thì được giới thiệu đi điều trị tại bệnh viện gần nhất theo chế độ Bảo hiểm y tế hiện hành.

d. Trường hợp có tên trong danh sách điều dưỡng tập trung đã được lãnh đạo Sở phê duyệt. Nếu có lý do chính đáng, ốm đau, không thể tham gia được có đơn đề nghị, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội xem xét đề nghị điều chỉnh chuyển sang hưởng chế độ điều dưỡng tại gia đình.

đ. Trường hợp đối tượng có tên trong danh sách điều dưỡng tại nhà đã được lãnh đạo Sở phê duyệt. Nếu có nguyện vọng đi điều dưỡng tập trung, có đơn đề nghị, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội xem xét giải quyết.

g. Thời gian, địa điểm.

+ Điều dưỡng tập trung: Bắt đầu kể từ ngày được lãnh đạo Sở phê duyệt kế hoạch, danh sách điều dưỡng và kết thúc trước ngày 31 tháng 12.

+ Địa điểm: Tại Khu Điều dưỡng người có công thuộc Trung tâm Điều dưỡng người có công và Bảo trợ xã hội tỉnh Hà Tĩnh tại thôn Phú Xuân, xã Thạch Bằng, huyện Lộc Hà, tỉnh Hà Tĩnh.

(Lưu ý: Không lựa chọn những người mắc bệnh thần kinh, tâm thần, mắc các bệnh truyền nhiễm, những người già yếu, không tự phục vụ được để đi điều dưỡng tập trung).

2. Điều dưỡng tại gia đình.

Mức chi điều dưỡng là 1.110.000 đồng/người/lần; Chi trực tiếp cho đối tượng được thụ hưởng.

- Thời gian: Bắt đầu kể từ ngày được lãnh đạo Sở phê duyệt danh sách, hoàn thành việc chi trả trợ cấp điều dưỡng trước ngày 30 tháng 5.

III. Tổ chức thực hiện.

1. Phòng Lao động - TB&XH các huyện, thành phố, thị xã.

- Chỉ đạo UBND cấp xã tổ chức tuyên truyền các chế độ, chính sách, nhất là chế độ điều dưỡng đối với người có công với cách mạng, khảo sát nhu cầu, rà

soát đối tượng. Trước tháng 10 hàng năm, xây dựng kế hoạch điều dưỡng phối hợp Phòng Người có công, Kế hoạch tài chính trình lãnh đạo Sở phê duyệt.

- Đầu tháng 01 hàng năm, rà soát, tổng hợp lập danh sách đối tượng đủ điều kiện hưởng chế độ điều dưỡng trong năm bao gồm: Đối tượng điều dưỡng tập trung, đối tượng điều dưỡng tại nhà. Bắt đầu từ ngày 01 tháng 02 phối hợp Phòng Người có công, Kế hoạch Tài chính duyệt vào phần mềm quản lý, thống nhất danh sách trình Lãnh đạo Sở ký và hoàn thành trước ngày 15 tháng 4 để triển khai thực hiện. Nếu có trường hợp phát sinh mới, lập danh sách đề nghị phê duyệt bổ sung. Đồng thời phối hợp với Trung tâm Điều dưỡng Người có công và Bảo trợ xã hội để tiếp nhận điều dưỡng tập trung.

- Phối hợp chặt chẽ với Trung tâm Điều dưỡng Người có công và Bảo trợ xã hội, Ủy ban nhân dân cấp xã tổ chức tuyên truyền, vận động, động viên, đưa, đón, tiếp nhận đối tượng đi, về điều dưỡng đảm bảo chu đáo, an toàn.

Tham mưu UBND cấp huyện hỗ trợ kinh phí và các điều kiện đảm bảo khác để tạo thuận lợi cho đối tượng người có công tham gia đầy đủ.

2. Trung Điều dưỡng Người có công và Bảo trợ Xã hội tỉnh.

- Phối hợp Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội các huyện, thành phố, thị xã, UBND cấp xã tuyên truyền, vận động, lựa chọn đối tượng đi điều dưỡng tập trung. Thống nhất kế hoạch, chương trình, thời gian và tổ chức thực hiện điều dưỡng tập trung theo kế hoạch; hàng tháng báo cáo kết quả thực hiện về Sở (qua Phòng người có công, Kế hoạch tài chính phối hợp theo dõi thực hiện) và thanh quyết toán theo quy định.

- Hàng năm xây dựng Chương trình, kế hoạch điều dưỡng tập trung báo cáo Phòng Người có công, Kế hoạch tài chính xem xét tham mưu trình Giám đốc Sở phê duyệt trước khi thực hiện điều dưỡng.

- Chịu trách nhiệm về việc xây dựng kế hoạch, sử dụng nguồn kinh phí và thực hiện thanh quyết toán theo quy định.

3. Giao Phòng Người có công, Kế hoạch - Tài chính, Thanh tra Sở.

Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện điều dưỡng Người có công tại gia đình và điều dưỡng tập trung tại Trung tâm Điều dưỡng NCC và BTXH tỉnh Hà Tĩnh tổng hợp báo cáo Giám đốc Sở.

Trên đây là hướng dẫn chế độ điều dưỡng, đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức thực hiện, trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc phản ánh về Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (qua Phòng Người có công) để được xem xét, xử lý./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ LĐTBXH, UBND (báo cáo);
- Giám đốc;
- Phòng NCC, Ttra, KHTC;
- BBT Website Sở;

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

- Lưu VT.

Lê Thị Mai Hoa